

质量管理教育培训办法

第一条 目的

提高员工的质量意识、质量知识及质量管理技能,使员工充分了解质量管理作业内容及方法,以保证产品的质量,并使质量管理人员对质量管理理论与实施技巧有良好基础,以发挥质量管理的最大效果,以及协助协作厂商建立质量管理体系。

第二条 范围

本公司所有的员工及协作厂商。

第三条 实施单位

由质量管理部负责策划与执行，并由管理部协办。

第四条 实施要点

(一)依教育训练的内容,分为以下三类:

1. 质量管理基本教育：参加对象为本公司所有员工。
2. 质量管理专门教育：参加对象为质量管理人员、检查站人员、生产部及工程部的各级工程师与单位主管。
3. 协作厂商质量管理：参加对象为协作厂商。

(二)依训练的方式,分为以下二种:

1. 厂内训练：为本公司内部自行训练，由本公司讲授或外聘讲师至厂内讲授。
2. 厂外训练：选派员工参加外界举办的质量管理讲座。

(三)由质量管理部先拟订“质量管理教育训练长期计划”，列出各阶层人员应接受的训练，经核准后，依据长期计划，拟订“质量管理教育训练年度计划”，列出各部门应受训人数，经核准后实施，并将计划送管理部通知各单位。

(四)质量管理部应建立每位员工的质量管理教育训练记录卡,记录该员工已受训的课程名称、时数、日期等。

第五条 本办法经质量管理委员会核定后实施，修正时亦同。

表 11. 2. 16 质量管理教育培训长期计划表

年 月 日

实施对象	课 程 名 称	年	年	年	备 注

表 11. 2. 17 质量管理教育训练年度计划表

年 月 日

[illegible]

表 11. 2. 18 质量管理教育训练记录卡

N0.

员工姓名： 建卡日期： 年 月 日

质量管理教育训练记录栏						职 务 异 动 栏					
年	月	日	课程名称	时数	日数	备注	年	月	日	单位名称	职称(职位)

表 11.2. 19 教育训练表

课程名称	课程内容	目 的	实施对象	参加 人数	时数	讲 师	举办 次数